

SUBJECT: NOTULEN VERGADERING MR MEANDER (VERSIE 2)
DATUM: DONDERDAG 5 OKTOBER 2023
TIJDSTIP: 16:30 UUR (FYSIEK)

Aanwezig: Dennis, Liesbeth, Elize, Jeannet, Marieke, Werner, Angela

Afwezig: -

1. Opening + vaststellen agenda (voorzitter)
 - Dennis opent de vergadering.
 - Twee punten ingebracht van Werner (schoolvoetbal en beleid tav social schools berichten) en audit rapport worden toegevoegd op de agenda.
2. Notulen vorige bespreking (allen)
 - Geen opmerkingen.
3. Ingebrachte mededelingen directie
 - Schoolontwikkelingsplan
 - Het schoolontwikkelplan is de uitwerking van het schoolplan. Het wordt uitgewerkt voor 1 jaar. De onderstaande items zijn in beeld gebracht waar KIVA het grootste deel van vormt.
 - Implementatie van KIVA
 - Ouderbetrokkenheid.
 - Ouderavond.
 - Schoolplein.
 - Buitenschoolse activiteiten.
 - De bieb op school zal in november ingericht zijn.
 - Leerling in beeld.
 - Snappit in combinatie pluspunt.
 - Ervaring tot nu toe over KIVA:
Vanuit leerkrachten wordt er positief op gereageerd op implementatie van KIVA. Eerste training gehad. Tweede training na de herfstvakantie. Er is ook tijd ingeroosterd voor de leerkrachten om aan KIVA te besteden wat als positief wordt ervaren. Erg zichtbaar in de school.
 - Schoolontwikkelplan komt in de MR map, is informatief.
 - Begroting 2023 – 2024
 - Is begroting voor 2024. De begroting die er nu ligt komt uit systeem. Aankomende dinsdag is directiedag. Dan worden nog bepaalde specifieke onderdelen in detail besproken.
 - De begroting wordt samen doorgenomen. Van belang voor de toekomst blijft het aantal leerlingen. Er wordt besproken hoe meer PR voor de school gemaakt kan worden.
 - Voorstel is om ouders uit te nodigen om samen te brainstormen over hoe de PR voor de Meander verbeterd kan worden. Oproep gaat gemaakt worden in Meander nieuwtje.

- Wim van Gelder en Bastiaan Goedhart gaan advies geven over het gebruik van het schoolplein.
- Financieel resultaat 2022
 - Meegenomen in bovenstaand punt.
- Eventuele punten vanuit ISOB
 - Verzekering AON, er heeft een uitleg plaatsgevonden over waarvoor de Meander verzekerd is.
 - Perspectief is nieuwe ARBO dienst van ISOB. Oude ARBO dienst beviel niet.
 - GMR verslag is gedeeld per mail. Geen bijzonderheden

Aangevulde agendapunten van Werner:

- Beleid tav "Social Schools" berichten
 - Toelichting Werner: Het valt mij op dat ik wekelijks een behoorlijk aantal Social Schools berichten ontvang. Regelmatig ook in de avond wat ik zorgwekkend vind. Overigens niet alleen updates uit de klas maar ook organisatorisch gerelateerde berichten. Ik vroeg mij af of de werkdruk van de leerkrachten verlaagd kan worden door wekelijks minder updates te versturen.
 - Afsproken wordt dat met het team wordt overlegd hoe hier praktisch mee om te gaan. Graag informatie combineren. Voor groep 1 en 2 wel logisch om meer foto's en berichtjes te delen. Liever meer tijd om de les voor te bereiden dan versturen van berichtjes.
 - Ten tweede "Indeling schoolvoetbal teams".
 - Mijn vraag aan de directie is of er met andere basisscholen in Heiloo afgesproken kan worden dat schoolvoetbal teams in de toekomst evenwichtig worden ingedeeld met kinderen die wel/niet op voetbal zitten. En dat er dus geen sprake meer kan zijn van een team waar bijvoorbeeld alle voetballers van de school in zitten en een team waar alle niet voetballers van de school in zitten.
 - Werner stelt een brief op en deelt dat binnen de MR. Vervolgens gaan we overleggen hoe verder. Marieke deelt in het directieoverleg
 - Audit rapport
 - Wordt voor de volgende vergadering op de agenda gezet.
4. Mededelingen vanuit de MR
- Taakverdeling MR / vergaderdata vaststellen,
 - Zie onderstaand overzicht met data.
 - MR Jaarverslag 2022 – 2023
 - Dennis gaat dit opstellen.

- Doelstelling MR 2023-2024
 - Blijft hetzelfde als vorig jaar.
- Met welke onderwerpen moet de MR rekening houden vanuit de directie voor 2023-2024?
 - Dennis gaat dit voor de volgende vergadering afstemmen met Marieke.
- Afstemmen wederzijdse speerpunten en deze inplannen
 - Vanuit de leerkrachten wordt aangegeven dat er nog altijd te veel werk is voor het aantal leerkrachten. Voorstel is om een lijst met activiteiten op te stellen waarvoor we ouders willen benaderen om een bepaalde activiteit te organiseren. Leerkrachten bespreken met team voor welke activiteiten ouders benaderd kunnen worden. Dennis benaderd ouderraad voor overleg hoe eventueel onder de vleugels van de ouderraad bepaalde taken opgepakt kunnen worden. Bijvoorbeeld alleen het organiseren van basketbal.
- Gezamenlijke meeting MR + OR
 - Volgend overleg prikken we een datum. Dennis overlegt van te voren met OR over geschikt moment.
- 5. Afsluiting vergadering (wvttk)
 - Dennis sluit de vergadering.

MR vergaderdata 2023-2024

30 November '23 tot 17:45 uur

18 Januari '24

4 April '24

23 Mei '24

20 Juni '24

Jaarplanning onderwerpen

sept	Taakverdeling MR / vergaderdata	Vaststellen	
	Jaarplan MR 2023/2024	Vaststellen	
	MR-verkiezingen oudergeding voorbereiden, wanneer van toepassing	Bespreken	
	Schoolontwikkelingsplan	Informatief	
okt	Huishoudelijk reglement MR	Vaststellen	
	Medezeggenschapsstatuut MR	Vaststellen	
	Medezeggenschapsreglement MR	Vaststellen	
	Verkiezing MR oudergeleding, wanneer van toepassing	Bespreken	
jan	Begroting 2023/2024 Obs Meander Heiloo	Advies MR	WMS Art.11.1.b.
	Veiligheidsbeleid, RIE (op de agenda bij vaststelling of wijziging, anders stand van zaken)	Instemming MR	WMS Art.10.1.e.
	Vakantie regeling	Advies MR	WMS Art.11.1.l.
	Planning studiedagen 2024 – 2025	Instemming Oudergeleding	WMS Art.13.1.h.
mrt	Schoolondersteuningsprofiel (op de agenda bij vaststelling of wijziging)	Advies MR	WMS Art.11.1.r.
	MR-jaarslag 2022 - 2023 definitief	Bespreken	
	Arbobeleid (op de agenda bij vaststelling of wijziging)	Instemming MR, Instemming personeelsgeleding	WMS Art.10.1.e. Art.12.1.k.
	Formatie schooljaar 2024 – 2025 (1e indicatie van directie)	Bespreken	
mei	Klachtenregeling (op de agenda bij vaststelling of wijziging)	Instemming MR	WMS Art.10.1.g.
	Voortgang doelstellingen directie/MR	Bespreken/	
	Evaluatie en vaststellen werkverdelingsplan taakbeleid komend jaar.	Instemming Personeelsgeleding	WMS Art.12.1.h.
	Verlofregeling van het personeel 2024-2025 (op de agenda bij vaststelling of wijziging)	Instemming Personeelsgeleding	WMS Art.12.1.e.
jun	Concept schoolgids	Bespreken	
	Financieel jaarverslag Obs Meander Heiloo	Informatief	
	Jaarverslag Obs Meander Heiloo	Informatief	
	Vaststelling schoolgids	Instemming Oudergeleding	WMS Art.13.1.g.
	Vaststelling schoolplan (1x in de 4 jaar)	Instemming Oudergeleding	WMS Art.10.1.b.
	Hoogte ouderbijdrage/project uitjes (op de agenda bij vaststelling of wijziging)	Instemming Oudergeleding	WMS Art.13.1.c.
	Instemming met de inzet van de schoolformatie.	Instemming Personeelsgeleding	WMS Art.12.1.b.
	Doelstelling MR 2024-2025	Vaststellen	
Doelstellingen directie 2024-2025	Vaststellen		
Met welke onderwerpen moet de MR rekening houden vanuit de directie voor 2024-2025? Afstemmen wederzijdse speerpunten en deze inplannen	Informatief		

Alle andere zaken staan op de agenda wanneer zij spelen.